



DEMANDE DE RÉSERVATION GROUPE SCOLAIRE

Date : _____
 Heure : 9 h à 12 h
 13 h à 16 h
 École : _____
 Commission scolaire : _____
 Niveau : _____
 Responsable : _____ Tél. cell : _____
 Nombre d'élèves ski de fond : _____ Nombre d'élèves raquette : _____

PROCÉDURE DE RÉSERVATION

1. Remplir un formulaire par période, par groupe.
2. Nous pouvons accueillir un maximum de deux groupes (26 élèves par groupe) par demi-journée. Les groupes doivent être **OBLIGATOIREMENT** de **CYCLES DIFFÉRENTS**.
3. Les formulaires doivent être envoyés par courriel à philippe.robert@ville.saguenay.qc.ca
4. La réservation est officielle lorsque vous recevez la réponse de M. Philippe Robert

INFORMATIONS IMPORTANTES

1. À votre arrivée, demeurez dans l'autobus; un employé du parc y montera pour expliquer la procédure à suivre.
2. Un employé du parc de la Rivière-du-Moulin sera à votre disposition pour faire la distribution de l'équipement. Pour accélérer le processus, nous demandons l'aide d'une personne de votre école. Veuillez prévoir environ plus ou moins une minute par élève pour la distribution de l'équipement.
3. Le parc de la Rivière-du-Moulin ne fournit pas de moniteur pour encadrer le groupe ou pour aider à mettre les skis ou les raquettes.
4. L'encadrement des élèves est votre entière responsabilité tant à l'intérieur du pavillon que dans les pistes.
5. Une personne communiquera 48 heures avant pour confirmer votre réservation.

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Confirmation de la réservation Oui Non Date : _____

Facturation :

Quantité

Skis

Raquettes

Accès

Coordonnées :
